




## IHRE ZUKUNFT AM ORTENAU KLINIKUM


Mit rund 5.900 Beschäftigten ist das Ortenau Klinikum der größte Arbeitgeber im Ortenaukreis. Deutschlandweit zählen wir zu den 30 Größten im Gesundheitsbereich. Für die Menschen in der Region sind wir ein wichtiger Gesundheitspartner. Nutzen Sie unsere exzellenten Möglichkeiten für Ihre berufliche Entwicklung. Als öffentlicher Arbeitgeber bieten wir Ihnen mehr als einen sicheren Job. Dazu gehört auch eine Förderung nach Ihren Interessen – für Ihre persönliche Karriere.

 **Betriebsstelle**  
Offenburg

 **Beginn**  
Nächstmögl.  
Zeitpunkt

 **Zeitraum**  
Unbefristet

 **Umfang**  
Voll- oder Teilzeit

 **Gleichbehandlung**  
ortenau.jobs/agg

 **Kontakt**  
Chatrina Wöhrle,  
Stv. Fachbereichs-  
leitung Patienten-  
management,  
0781 472-4741

**Bewerben Sie  
sich jetzt!**

# STABSSTELLE CHEFARZT- UND BETEILIGUNGS- ABRECHNUNG m/w/d

für das zentrale Patientenmanagement

### Ihre Aufgaben

- Eigenständige Erstellung von Teilnehmungsabrechnungen von unseren Chefärzten und weiteren Ärzten anhand der arbeitsvertraglichen Vereinbarungen
- Eigenständige Interpretation und Umsetzung der individuellen Arbeitsverträge
- Kontinuierliche Bearbeitung, Überwachung und Versendung von Abrechnungsübersichten
- Sicherstellung von Monatsabschlüssen inkl. Prüfung und Verbuchung von Zahlungseingängen unserer externen Abrechnungsunternehmen
- Kontinuierliche Verbuchung und Überprüfung der KV-Honorareinnahmen
- Eigenständige Betreuung von SAP-Verbindlichkeitskonten und -Debitorenkonten
- Ansprechpartner/in der zu betreuenden Ärztinnen und Ärzte bei allen Fragen rund um die Teilnehmungsabrechnung
- Eigenständiger Kontakt mit externen Abrechnungsfirmen
- Zusammenarbeit mit externen Prüfstellen, internen Ansprechpartnern wie bspw. Klinikdirektoren, sowie der Fachbereichsleitung Patientenmanagement

### Ihre Qualifikationen

- Abgeschlossenes Hochschul- oder Fachhochschulstudium mit z.B. Schwerpunkt Betriebswirtschaft oder Gesundheitsmanagement oder 3-jährige kaufmännische Ausbildung mit Berufserfahrung und passenden Zusatzqualifikationen und Weiterbildungen
- Sehr gute organisatorische Fähigkeiten und ein hohes Verantwortungsbewusstsein
- Gute Kenntnisse im Arbeitsrecht, Vertragswesen und der Teilnehmungsvergütungen
- Zuverlässige und dienstleistungsorientierte Kommunikation mit Schnittstellen und Ansprechpartnern
- Idealerweise Kenntnisse in Wahlleistungsabrechnung, GOÄ-Abrechnung und den Abläufen im Krankenhaus
- Sehr gute MS-Office und Excel-Kenntnisse
- Gute SAP-Kenntnisse und sichere Anwendung von Buchungssätzen wünschenswert
- Teamfähigkeit sowie freundliches und kompetentes Auftreten

### Freuen Sie sich auf

- € Vergütung nach TVöD-K  
Entgeltgruppe 9a
- ☀️ 30 Tage Urlaub
- 🕒 Lebensarbeitszeitkonto
- 👤 Betriebsrente
- 📚 Fort- und Weiterbildungen
- 🚲 Fahrrad-Leasing
- 🏠 Gesundheitsvorsorge
- 🎫 25 € Zuschuss zum Jobticket
- 👥 Betriebs-Kita
- 👉 Mitarbeiterrabatte
- ☕ Kantine
- 🎉 Mitarbeitererevents

### Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung

über unser Online-Formular oder per E-Mail an  
bewerbung@ortenau-klinikum.de

Ortenau Klinikum Offenburg-Kehl | Personaldirektion  
Postfach 2440 | 77654 Offenburg



Viele weitere attraktive  
Stellen finden Sie in unserem  
Karriere-Portal.

→ [www.stellenangebote-ok.de](http://www.stellenangebote-ok.de)



**ORTENAU  
KLINIKUM**